Приложение 1 к приказу № 51/1 от 24.12.2021

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор

_____А.Н.Полуянов

ПОЛОЖЕНИЕ

Об обработке и защите персональных данных клиентов

ООО «ПАН Сити Групп»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок работы с персональными данными клиентов ООО «ПАН Сити Групп» (далее - Общество) и устанавливает порядок получения, учета, обработки, накопления и хранения документов, содержащих сведения, отнесенные к персональным данным клиентов Общества. Под клиентом Общества подразумевается физическое лицо (субъект персональных данных), вступивший с Обществом в договорные правоотношения.

Действие настоящего Положения также распространяется на управляемые ООО «ПАН Сити Групп» организации.

1.2. Положение является локальным нормативным документом и обязательно для исполнения всеми сотрудниками подразделений Общества, в ведении которых находится:

- получение,
- хранение,
- передача данных о клиентах,
- защита персональных данных,
- оформление предоставления/прекращения доступа в автоматизированные системы, используемые Обществом.

1.3. Цель настоящего Положения - защита персональных данных клиентов Общества от несанкционированного к ним доступа и их разглашения; обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.4. Основанием для разработки настоящего Положения являются Конституция Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ, Федеральный закон «О персональных данных» от 27.06.2006 № 152-ФЗ, другие действующие нормативные правовые акты Российской Федерации.

1.5. Персональные данные клиентов относятся к категории конфиденциальной информации. Режим конфиденциальности персональных данных клиентов снимается в случаях обезличивания или по истечении 5 лет срока хранения, если иное не определено законом.

1.6. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми сотрудниками Общества, имеющими доступ к персональным данным клиентов.

1.7. В состав персональных данных клиентов, в том числе входят:

- Фамилия, имя, отчество, гражданство.
- Дата рождения.
- Паспортные данные.
- Адрес регистрации по месту жительства.
- Адрес проживания.
- Сведения о семейном положении и детях.
- Идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС).
- Адрес электронной почты.
- Номер телефона (домашний, сотовый).
- Иные персональные данные клиента, при определении объема и содержания которых Общество руководствуется настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

В Обществе могут создаваться (создаются, собираются) и храниться следующие документы и сведения, в том числе в электронном виде, содержащие данные о клиентах:

- Анкета (профайл) клиента.
- Договор, заключенный с клиентом.
- Копии документов, удостоверяющих личность, а также иных документов, предоставляемых клиентом и содержащих его персональные данные.
- Данные, содержащие платежные и иные реквизиты клиента.
- Электронная переписка.

1.8. Общество может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных.

Клиенты и бывшие клиенты Общества (физические лица):

- фамилия, имя, отчество;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес проживания;
- контактные данные (адрес электронной почты, телефон);
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- Иные персональные данные клиента, необходимые для заключения и исполнения договоров при определении объема и содержания которых Общество руководствуется настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

Представители клиентов (юридических лиц и физических лиц):

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес проживания;
- контактные данные (адрес электронной почты, телефон);
- замещаемая должность;
- иные персональные данные, предоставляемые представителями клиентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

2. ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПОЛОЖЕНИИ

Персональные данные клиента - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных) (п. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ), в том числе сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни клиента, которые позволяют идентифицировать его личность, и которые необходимы Обществу в связи с вступлением с клиентом в договорные правоотношения.

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом (п. 1.1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ);

Обработка персональных данных клиента - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных (п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ).

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных клиентов неопределенному кругу лиц (п. 5 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ);

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных клиентов определенному лицу или определенному кругу лиц (п. 6 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ);

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных клиентов (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных) (п. 7 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ);

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных клиентов и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных клиентов (п. 8 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ);

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному клиенту (п. 9 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N

152-ФЗ);

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств (п. 10 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ).

3. ТРЕБОВАНИЯ К ПОЛУЧЕНИЮ И ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ О КЛИЕНТАХ

3.1. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина Общество при получении и обработке персональных данных клиента должен соблюдать следующие требования:

3.1.1. Обработка персональных данных клиентов ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных клиентов, несовместимая с целями сбора персональных данных. Обработке подлежат только персональные данные клиентов, которые отвечают целям их обработки. Обработка Обществом персональных данных клиентов осуществляется в следующих целях: 1) комплекса действий направленных на достижение цели при оказании Обществом консультационных, информационных, посреднических и иных услуг в сфере недвижимого имущества, а также при заключении соответствующих сделок; 2) комплекса действий, необходимых для исполнения вышеуказанных сделок; 3) исполнения требований законодательства Российской Федерации; 4) осуществление своей деятельности в соответствии с уставом Общества; 5) заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности; 6) ведение бухгалтерского учета.

3.1.2. При определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных клиента Общество руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ, Федеральным законом «О Персональных данных» от 27.06.2006 № 152-ФЗ.

3.1.3. Все персональные данные клиента Общество получает у него самого. При этом Общество обязуется сообщить клиенту о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и разъяснить последствия отказа в предоставлении такого согласия. Персональные данные могут быть получены оператором от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления оператору подтверждения наличия оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ.

3.1.4. Обработка персональных данных клиентов возможна только с их письменного согласия (Приложение № 2) либо без их согласия в следующих случаях:

1) персональные данные включены в общедоступные источники персональных данных;

2) по требованию полномочных государственных органов - в случаях, предусмотренных федеральным законом;

3) обработка персональных данных клиента осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке;

4) обработка персональных данных осуществляется для статистических целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;

5) в иных случаях, предусмотренных законом.

3.1.4. Общество не имеет права получать и обрабатывать персональные данные клиента о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ.

3.1.5. Общество не имеет права получать и обрабатывать персональные данные клиента о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

3.2. Клиент (субъект персональных данных) предоставляет Обществу достоверные сведения о себе.

3.3. К обработке персональных данных клиентов могут иметь доступ только сотрудники Общества, допущенные к работе с персональными данными клиента.

3.3.1. Право доступа к персональным данным клиента в Обществе имеют:

- генеральный директор Общества;
- сотрудники бухгалтерии;

- сотрудники юридической службы;
- сотрудники IT (Отдел информационных технологий);
- сотрудники отделов продаж жилой недвижимости и операций с коммерческой недвижимостью;
- клиент, как субъект персональных данных.

3.4. Обработка персональных данных клиента может осуществляться исключительно в целях установленных Положением и соблюдения законов и иных нормативных правовых актов РФ.

3.5. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется Обществом исключительно в соответствии с требованиями действующего законодательства. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТОВ

4.1. Учет и хранение персональных данных клиентов осуществляется на бумажных носителях, а также в электронном виде в локальной компьютерной сети Общества, в электронных папках и файлах в персональных компьютерах сотрудников, допущенных к обработке персональных данных клиентов, в информационных системах и электронных базах данных Общества.

4.2. Сотрудники Общества, осуществляющие получение, хранение, обработку, передачу и защиту персональных данных клиента, несут полную ответственность за сохранение конфиденциальности при работе с персональными данными клиента.

4.3. Хранение персональных данных клиента может осуществляться не дольше, чем этого требуют цели обработки, если иное не предусмотрено федеральными законами Российской Федерации.

4.4. Сроки хранения персональных данных клиентов:

4.4.1. Сроки хранения гражданско-правовых договоров, содержащих персональные данные клиентов, а также сопутствующих их заключению, исполнению документов - 5 лет с даты прекращения действия договорных отношений клиента с Обществом.

4.4.2. В течение срока хранения персональные данные не могут быть обезличены или уничтожены.

4.5. По истечении срока хранения либо достижения цели обработки персональных данных персональные данные клиента должны быть обезличены в информационных системах и уничтожены на бумажном носителе в порядке, установленном в Положении и действующем законодательстве Российской Федерации.

При обращении клиента к Обществу с требованием о прекращении обработки его персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Обществом соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Обществу необходимо направить клиенту мотивированное уведомление с указанием причин продления срока

5. ТРЕБОВАНИЯ К ПЕРЕДАЧЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТОВ

5.1. Передача персональных данных клиента осуществляется при соблюдении следующих требований:

- осуществлять передачу персональных данных клиентов в пределах Общества в соответствии с настоящим Положением;
- разрешать доступ к персональным данным клиентов Общества только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретной функции.
- не сообщать персональные данные клиента в коммерческих целях без его письменного согласия;
- предупредить лиц, получающих персональные данные клиента, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные

клиента, обязаны соблюдать конфиденциальность. Данное положение не распространяется на обмен персональными данными клиентов в порядке, установленном федеральными законами;

- передавать персональные данные клиента представителям клиента в порядке, установленном договорным соглашением, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными клиента, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций;

5.2. Передача персональных данных клиента третьим лицам осуществляется только с письменного согласия клиента. Передача персональных данных клиента третьим лицам без его согласия производится, когда предоставление данных предусмотрено действующим законодательством.

6. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Общество обеспечивает защиту персональных данных клиента от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Положением.

6.2. В целях обеспечения зашиты своих персональных данных клиенты имеют право на:

- полную информацию об их персональных данных и обработке этих данных;
- свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- определение своих представителей для защиты своих персональных данных;
- требование об уточнении своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав.

6.3. Все сотрудники Общества, связанные с получением, обработкой и защитой персональных данных клиентов, обязаны соблюдать режим конфиденциальности информации, содержащей персональные данные клиента, а также выполнять требования о неразглашении персональных данных клиентов.

6.4. По возможности персональные данные клиента обезличиваются.

6.5. Защита доступа к электронным базам данных, содержащим персональные данные клиентов, обеспечивается:

- Использованием лицензированных антивирусных и антихакерских программ, не допускающих несанкционированный вход в локальную сеть Общества.
- Разграничением прав доступа с использованием учетной записи.
- Двух ступенчатой системой паролей: на уровне локальной компьютерной сети и на уровне баз данных. Пароли устанавливаются Системным администратором Общества и сообщаются индивидуально сотрудникам, имеющим доступ к персональным данным клиентов.

6.5.1. Несанкционированный вход в ПК, в которых содержатся персональные данные клиентов, блокируется паролем, который устанавливается Системным администратором и не подлежит разглашению.

6.5.2. Все электронные папки и файлы, содержащие персональные данные клиентов, защищаются паролем, который устанавливается ответственным за ПК сотрудником Общества и сообщается Системному администратору.

6.6. При выявлении Обществом, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Общество:

- в течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Обществом на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;
- в течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

7. ПОРЯДОК ОБЕЗЛИЧИВАНИЯ И УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТА

7.1. Обезличивание персональных данных клиента происходит по письменному заявлению клиента, при условии, что все договорные отношения завершены и от даты окончания последнего договора прошло не менее 5 лет.

7.2. При обезличивании персональные данные в информационных системах заменяются набором символов, по которому невозможно определить принадлежность персональных данных к конкретному клиенту.

7.3. Бумажные носители документов при обезличивании персональных данных уничтожаются.

7.4. Общество обязано обеспечить конфиденциальность в отношении персональных данных при необходимости проведения испытаний информационных систем на территории разработчика и произвести обезличивание персональных данных в передаваемых разработчику информационных системах.

7.5. Уничтожение персональных данных клиента подразумевает прекращение какого-либо доступа к персональным данным клиента.

7.6. При уничтожении персональных данных клиента работники Общества не могут получить доступ к персональным данным клиента в информационных системах.

7.7. Бумажные носители документов при уничтожении персональных данных уничтожаются, персональные данные в информационных системах обезличиваются. Персональные данные восстановлению не подлежат.

7.8. Операция уничтожения персональных данных необратима.

7.9. Срок, после которого возможна операция уничтожения персональных данных клиента, определяется окончанием срока, указанным в пункте 4.4 настоящего Положения.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных клиента, несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними локальными актами Общества.